



Universidad
César Vallejo

**FORMACIÓN
PARA ADULTOS**

Administración

FACULTAD DE CIENCIAS
EMPRESARIALES



Escuela de Administración



Grado
**Bachiller en
Administración**

Título
**Licenciado en
Administración**

Duración
**10 ciclos
académicos**

Prepárate para brindar soluciones innovadoras y efectivas, gestionando tu empresa dentro de un entorno competitivo. Aprende a liderar grupos de trabajo multidisciplinarios.

Misión

La Escuela de Administración forma profesionales con visión global de los negocios, gestores multidisciplinarios de organizaciones; con mentalidad emprendedora, sentido ético, científico, tecnológico y humanista; comprometidos con el desarrollo sostenible y responsable de la sociedad.

Visión

Al 2024, la Escuela de Administración es reconocida por la calidad de sus graduados, la producción académica y científica; la formación innovadora y emprendedora; la contribución a la gestión estratégica, funcional y de procesos de las organizaciones, generando sostenibilidad con ética y responsabilidad social.

¿En qué puesto podrás desempeñarte?

- Gerente y administrador en organizaciones industriales, comerciales y de servicios.
- Generador de empresas.
- Asesor y consultor especializado en Recursos Humanos, Marketing, Finanzas, Producción, Logística, etc.
- Investigador de las ciencias administrativas.

¿Qué debes saber? Temario de admisión

- Comprensión de textos: análisis literal e inferencial
- Ordenamiento de textos
- Eliminación de oraciones
- Habilidades verbales: sinónimos y antónimos
- Conectores
- Vida y obra de César Vallejo
- Proporcionalidad
- Tanto por ciento
- Regla de tres simple (directa e inversa) y compuesta
- Reparto proporcional
- Sucesiones y analogías numéricas
- Situaciones que involucran a los números reales: naturales, enteros y racionales
- Situaciones que involucran punto, segmento, recta y plano
- Situaciones que involucran áreas de regiones poligonales
- Finanzas: activos y pasivos
- Liderazgo y trabajo en equipo
- Toma de decisiones
- Marketing: definición y funciones
- La empresa: áreas funcionales
- La motivación en la empresa



Perfil de ingreso

- Capacidad para la comprensión de lectura.
- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad para comunicarse.
- Capacidad para ejecutar procesos mentales complejos que impliquen conceptualizar, procesar información y adquirir nuevos conocimientos.
- Capacidad para expresarse de manera oral.

Perfil de egreso: Competencias específicas

- Gestiona las organizaciones de manera integral y estratégica para generar valor con responsabilidad social.
- Gestiona los recursos económicos y financieros con el propósito de asignarlos a las unidades organizacionales, con transparencia y orientación a resultados.
- Gestiona el proceso de marketing para satisfacer al cliente de manera rentable, demostrando creatividad e innovación.
- Gestiona el talento humano para desarrollar las competencias de las personas en las organizaciones, con responsabilidad social y ética.
- Gestiona las operaciones y la logística de las organizaciones con el propósito de generar productividad, con responsabilidad social y orientación a resultados.

Experiencias Curriculares

I

- Pensamiento Lógico
- Competencia Comunicativa
- Contabilidad Financiera
- Pensamiento Crítico y Prospectivo
- Introducción a la Administración
- Tutoría I: Cohesión y Autoeficacia

II

- Cátedra Vallejo
- Comportamiento Organizacional
- Matemática para los Negocios
- Costos para la Gestión
- Diseño Organizacional
- Tutoría II: Identidad Institucional

III

- Microeconomía
- Gestión Presupuestaria
- Matemática Financiera
- Derecho Empresarial
- Tutoría III: Protagonista del Cambio
- Act. Integradoras I: Expresión Escénica
- E.C. Electiva (*)

IV

- Técnicas e instrumentos para la Investigación
- Macroeconomía
- Gestión del Talento Humano
- Administración Financiera
- Marketing
- Tutoría IV: Empatía
- Act. Integradoras II: Expresión Creativa

V

- Metodología de la Investigación Científica
- Estadística Aplicada a los Negocios
- Gestión de Procesos
- Inteligencia de Mercados
- Toma de Decisiones
- Tutoría V: Responsabilidad Ecológica
- Act. Integradoras III: Expresión Transformadora

VI

- Finanzas Corporativas
- Gestión de Operaciones
- Strategic Marketing (Marketing Estratégico)
- Finanzas Internacionales
- Tutoría VI: Liderazgo Transformacional
- E.C. Electiva (*)

Experiencias Curriculares

VII

- Filosofía y Ética
- Gestión de Cadena de Suministros
- Gerencia y Prospectiva Estratégica
- Desarrollo de Competencias Gerenciales
- International Marketing (Marketing Internacional)
- Tutoría VII: Gestión de Recursos Personales

VIII

- Constitución y Derechos Humanos
- Laboratorio de Negocios
- Gestión de Proyectos
- Management by Results (Gestión por Resultados)
- Gestión de Empresas Familiares
- Tutoría VIII: Proyecto Profesional

CERTIFICACIÓN INTERMEDIA
Analista en Planificación Estratégica

IX

- Diseño del Proyecto de Investigación
- Práctica Preprofesional Terminal I

X

- Desarrollo del Proyecto de Investigación
- Práctica Preprofesional Terminal II

EXPERIENCIAS CURRICULARES ELECTIVAS (*)

- Creatividad e Innovación
- Cultura Empresarial
- Emprendimiento para el Desarrollo Sostenible
- Liderazgo para el Emprendimiento
- Plan de Negocios

COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS EXIGIBLES

Programa de Acreditación en Inglés (PAI)

- Estudia 6 niveles de inglés.
- Nivel IV-Diploma programa Básico.
- Nivel VI-Diploma programa Preintermedio.

Programa de Acreditación en Computación (PAC)

- 3 niveles de computación.
- Mediante el PAC egresas con la certificación **Especialista en Aplicaciones Informáticas**.
- Como opción puedes obtener la certificación internacional Microsoft Office Expert.

CRÉDITOS LIBRES

Son créditos adicionales a los planteados en el plan de estudios. Se desarrollan de forma voluntaria si el estudiante participa en:

- Voluntariado (participación en proyectos sociales).
- Investigación (participación en trabajos de investigación docente).
- Cursos libres online certificables (MOOC).
- Obtención de reconocimientos o premios, en representación de la UCV, a nivel nacional o internacional.

Beneficios de estudiar Administración en la UCV

- Los simuladores LABSAG: Simulación en línea a través de la toma de decisiones sobre temas de finanzas, marketing, logística y otros rubros.
- Aprende a gestionar el proceso de marketing para satisfacer al cliente de manera rentable, demostrando creatividad e innovación.
- Gestiona los recursos económicos y financieros con el propósito de asignarlos a las unidades organizacionales, con transparencia y orientación a resultados.

Movilidad Internacional

- Argentina: Universidad de Buenos Aires-Facultad de Ciencias Económicas
- España: Universidad Santiago de Compostela
- Brasil: Universidade Estadual de Campinas
- Colombia: Universidad Nacional de Colombia
- España: Universidad Politécnica de Madrid
- España: Universidad de Granada
- España: Universidad de Sevilla
- Chile: Universidad de Concepción
- Argentina: Universidad Nacional de La Plata
- Brasil: Universidade Federal de Minas Gerais

Recibirás Certificaciones Intermedias para tu inserción laboral antes de culminar tu carrera profesional:

V CICLO

Asistente Administrativo

VIII CICLO

Analista en Planificación estratégica

Más de
100 Convenios
Internacionales
para ampliar tus
horizontes

31
años

Licenciada para que puedas salir adelante

12 Campus
descentralizados a
nivel nacional



LOS OLIVOS

Av. Alfredo Mendiola 6232
Cel. 913 771 519

CALLAO

Av. Argentina 1795
Cel. 986 970 441

PIURA

Prolongación Av. Chulucanas s/n
Cel. 937 545 386

CHIMBOTE

Urb. Buenos Aires Mz. H Lt. 1, Nuevo Chimbote
Cel. 943 032 207

SAN JUAN DE LURIGANCHO

Av. Del Parque 640, Urb. Canto Rey
Cel. 991 163 809 - 942 632 937

TRUJILLO

Av. Larco 1770
Cel. 991 163 425

CHICLAYO

Carretera Pimentel km 3.5
Cel. 961 213 683

MOYOBAMBA

Jr. San Martín 511, Barrio Lluyllucucha
Cel. 997 687 632

ATE

Carretera Central km 8.2
Cel. 989 087 188

TARAPOTO

Carretera Marginal Norte, Fernando
Belaúnde Terry km 8.5, Cacatachi
Cel. 980 378 803

CHEPÉN

Carretera Panamericana km 695
Cel. 948 985 767

HUARAZ

Av. Independencia 1488, Urb. Palmira Baja
Cel. 945 311 462

* La Universidad otorga beneficios y fraccionamientos en el pago de cuotas estudiantiles; sin embargo, los pagos por Examen de Admisión, inscripción a programas o matrícula son gastos de carácter administrativo no reembolsables en caso de desistimiento del postulante. Los beneficios se otorgarán y mantendrán siempre que se cumplan los requisitos establecidos en los reglamentos de la Universidad. La apertura de aulas por carrera y turno está sujeta al número mínimo de estudiantes admitidos (40). El postulante tiene la opción de elegir hasta dos carreras al momento de su inscripción en el proceso de admisión. La Universidad se reserva el derecho de asignación de turnos y aulas en sus distintos locales y campus según su disponibilidad. El incumplimiento o interrupción de los procesos de matrícula acarrea la pérdida de la vacante. Los costos de los programas y servicios están sujetos a variaciones, previa comunicación a los interesados. Las comisiones bancarias no están incluidas en los montos cobrados por la Universidad. Los planes de estudios de pregrado establecen niveles de conocimiento de computación e inglés, los que pueden estudiarse en centros de nivel superior o universitario; la Universidad presta estos servicios a través de su Centro de Informática y Sistemas y de su Centro de Idiomas, respectivamente, o los reconoce mediante un examen de suficiencia. Las certificaciones internacionales de inglés y computación están supeditadas a la disponibilidad de cada campus. La inscripción en el proceso de admisión implica la aceptación de los términos y condiciones establecidos por la Universidad. Mayor información sobre sus servicios se encuentra en www.ucv.edu.pe/guiaalestudiante/miobjetivo-saliradelante.pdf