

GUÍA PRÁCTICA PARA EL DOCENTE [NIVEL BASE]







ÍNDICE DE CONTENIDOS

BLOQUE I: ACCESO

- 1) Acceso a Blackboard
- 2) <u>Configuración de perfil</u>
- 3) Ingreso a un curso

BLOQUE III: VINCULACIÓN DE ZOOM Y BLACKBOARD

- 10) <u>Programación de videoconferencia</u> ZOOM recurrente
- 11) <u>Creación de enlace a clase virtual en</u> ZOOM

BLOQUE II: CONTENIDO

- 4) <u>Carga de archivos</u>
- 5) <u>Creación de carpetas</u>
- 6) <u>Creación de sesiones (módulos de</u> aprendizaje)
- 7) <u>Visibilidad de elementos para</u> estudiantes
- 8) <u>Ingresar a vista preliminar del</u> <u>estudiante</u>
- 9) <u>Salir de vista preliminar del estudiante</u>

BLOQUE IV: SESIÓN DE APRENDIZAJE

- 12) <u>Registro de asistencia</u>
- 13) Envío de anuncios
- 14) Envío de mensajes
- 15) <u>Creación de foros (debates) sin</u> evaluación
- 16) <u>Creación de enlace a clase grabada en</u> <u>ZOOM</u>



BLOQUE I: ACCESO

- 1) Acceso a Blackboard
- 2) Configuración de perfil
- 3) Ingreso a un curso

1) ACCESO A BLACKBOARD



2) CONFIGURACIÓN DE PERFIL



3) INGRESO A UN CURSO





BLOQUE II: CONTENIDO

- 4) Carga de archivos
- 5) <u>Creación de carpetas</u>
- 6) <u>Creación de sesiones (módulos</u> <u>de aprendizaje</u>)
- 7) <u>Visibilidad de elementos para</u> <u>estudiantes</u>

- 8) <u>Ingresar a vista preliminar del</u> <u>estudiante</u>
- 9) <u>Salir de vista preliminar del</u> <u>estudiante</u>



5) CREACIÓN DE CARPETAS



Ð

...

~

... v

··· V

··· V

... 🗸

21:05

10/05/2020

^ 🖮 🔏 🕼 ESP

2

🕁 🍐



6) CREACIÓN DE SESIONES (MÓDULOS DE APRENDIZAJE)



INDICE



V

7) VISIBILIDAD DE ELEMENTOS PARA ESTUDIANTES



* 3

=1

1

v

INDICE

Para ocultar un elemento a los estudiantes: 1.1. Clic en "Visible para los estudiantes." Visible para los estudiantes 1.2. Clic en "Oculto para los Contenido del curso estudiantes." Sesión 3 Visible para los estudiantes • Informacion general Visible para los Visible para los estudiantes estudiantes Ø Oculto para los estudiantes Sesion 1 O Visible pera los estudiantes Disponibilidad condicional Sesion 2 B Libros y herramientas Visible para los estudiantes Ver herramientas del curso y de la institución Bancos de preguntas Sestón 3 Visible para los estudiantes Para hacer visible un elemento a los estudiantes: 2.1. Clic en "Oculto para los estudiantes." Ø Oculto para los estudiantes Ø Oculto para los estudiantes 2.2. Clic en Sesión 5 Ø Oculto para los estudiantes "Visible para los estudiantes. Sesión 4 Oculto para los estudiantes + Visible para los estudiantes Ø Oculto para los estudiantes A Disponibilidad ** Tecla "F5" para actualizar condicional

00:29

11/05/2020

^ 🖮 🌈 🕼 ESP

8) INGRESAR A VISTA PRELIMINAR DEL ESTUDIANTE





9) SALIR DE LA VISTA PRELIMINAR DEL ESTUDIANTE







BLOQUE III: VINCULACIÓN DE ZOOM Y BLACKBOARD

- 10) <u>Programación de videoconferencia</u> <u>ZOOM recurrente</u>
- 11) <u>Creación de enlace a clase virtual</u> <u>en ZOOM</u>

10) PROGRAMACIÓN DE VIDEOCONFERENCIA ZOOM RECURRENTE



11) CREACIÓN DE ENLACE A CLASE VIRTUAL ZOOM



INDICE

1.1. Ingresar a ZOOM vía Blackboard de acuerdo a lo explicado en el punto anterior (10) y hacer Clic en la Videoconferencia correspondiente a la clase recurrente programada.

ZOOM Your current Time Zone is (GMT-05:00) Lima. 🖉			
Upcoming Meetings	Previous Meetings	Personal Meeting Room	Cloud Recordings	
Show my course mee	tings only			
Start Time		Торіс		
Today (Recurring) 8:00 AM		Acceso a Vileoconferencias de clases		
Tomorrow (Recurring) 7:00 AM		CLASE VIRTUAL ZOOM RECURRENTE		

1.2. Clic derecho encima del link a la videoconferencia y a continuación Clic en la opción "Copiar dirección de enlace."

	Course Meetings > Ma	Course Meetings > Manage "CLASE VIRTUAL ZOOM RECURRENTE"		
	Top	CLASE VIRTUAL ZOOM RECURRENTE		
	Time	May 12, 2020 7.00 AM Lima Every week on Tue, 16 occurrence(s) Show all occurrences Add to 🔝 Google Calendar (cs)		
.2. Clic en la "X" de la esquina superior	Meeting ID	0 422-01515		
zquierda para salir de 🛛 📥 a ventana ZOOM	Invila Attendoés	Joen Liter (https://toenm.us//014332007991) Abrir enlace en una pestaño nueva Abrir enlace en una ventaña nueva		
	Video	Abrir el enlace en una ventana de incógnito Participo 11 on Guardar enlace como		
zoom	Audio	Copiar dirección de enlace Telephore and Computer Ausio. Inspeccionar Ctrl + Mayús + I		
Course Meetings - Meetings TOLADE WRITLIAL ZOOM RECURRENTE:	Meeting Options	Require meeting password		

2) 2.1. Clic en e <i>"Información</i>	l Módulo de a n <i>General″</i>	aprendizaje
	1	
Contenido del curso		
Informacion general	antes	
		🖉 Agregar una c
UCV Ejergolo Silabo	(1).pdf estudiantes	0
2.2. Clic al sig	no "+".	
2.3. Clic en "C	Crear"	● <u>Crear</u>
2.4 Clic on "Enlag		Tienda de contenido
2.4. CIIC en Eniac	.e	Almacenamiento en la nube
Crear elemento		🖨 Colección de contenido 🖕
Elementos del contenido del curso		CARACITACIÓN BLACNEDARD UCV CLASE VIRTUAL ZO
B Decuments		Visible dara los estudiantes
J Enace		* URL del enface
Herramier as de enseñanza con conexión Phil de LTr		https://zoom.us/j/91482201515
Emm Paqueto S DBM		
2.5. Colocar nombre, habilitar para que se	, a	Metas y estándares Debe guadar « entre aner de poder editor los metos obiendos. Guarde el «mare y regress.
visible para los estuc	Descripción	
copiar el link donde	Escribir ulia descripción opcional	
URL del enlace, y hao en "Guardar"	cer clic	Cancelar Guardar



BLOQUE IV: SESIÓN DE APRENDIZAJE

- 12) Registro de asistencia
- 13) Envío de anuncios
- 14) Envío de mensajes
- 15) Creación de foros (debates) sin evaluación
- 16) Creación de enlace a clase grabada en ZOOM

12) REGISTRO DE ASISTENCIA





13) ENVÍO DE ANUNCIOS



14) ENVÍO DE MENSAJES





15) CREACIÓN DE FOROS (DEBATES) SIN EVALUACIÓN



INDICE

1.1. Hacer Clic en la Sesión de Aprendizaje en la que se Contenido × + $^{(\pm)}$ creará el Foro y, a continuación, Clic en el signo "+" al ucvi-test.blackboard.com/ultra/courses/_204_1/outline C interior de dicho módulo. Detalles y acciones Contenido del curso A Lista Ver a los participantes de su curso 1.3. Clic en "Debate". Informacion general (1) Descripción del curso Visible pare los estudiantes 1.2. Clic en "Crear". ler la descripción del curso Grupos del curso 2 conjuntos | 215 grupos Debate El curso está abierto. Sesion 1 4 Los estudiantes pueden acceder a este curso ♥ Visible pare los estudientes Asistencia 閏 ① Crear Marcar asistencia Copiar contenido 9 oublicados 1 18 en total Sesion 2 Crear elemento / Libros y herramientas 🟥 Cargar Visible para los estudiantes Ver herramientas del curso y de la institución Bancos de preguntas 🗃 Tienda de contenido 四 Administrar bancos de preguntas Elementos del contenido del curso 🗠 Vista preliminar de los estudiantes Almacenamiento en la nube Sesión 3 Ingresar al modo de vista preliminar de los estudiantes O Visible para los estudiantes. Colección de contenido Carpeta -Docume Sesión 4 1.4. Escribir el título del Foro (Debate) y la Enlace Ø Oculto para los estudiantes consigna. Luego dar clic en "Guardar". as de enseñanza con conexión & Agregar Una descripcion 0 Hetrami de LT ۲ CARACITACIÓN BLACKBOLRD UCV SCORM Paque Foro sobre la Cuarta Revolución Industrial EX Ex P E Evaluació ~ Exa 1.5. Visualizará el Foro creado en la Sesión correspondiente Acti Participatión y compromiso ~ Utilice este espacio para iniciar un debate. Realice una publicación inicial para comenzar un debate. Los participantes Debate pueden agregar respuestas y contestaciones a esas respuestas. Serion 4 Coulto para los estudiantes A · A · II · ⊕ · @ Agregar una descripción Foro sobre la Cuarta Revolución Industrial Luego de leer el anticulo del Foro Econòmico Mundial titulado "La cuarta revolución industrial impulsa la globalización 4.0" (https://es.weforum.org/agenda/2018/11/fa-cuarta-revolucion-industrial-impulsa-la-globalizacion-4-0/L por favor Foro sobre la Cuarta Revolución industrial escribir una reflexión al respecto y responder al menos una de las reflexiones que escriban sus compañeros. O Visible para los estudiantes Muchas gracias Foro sobre la Cuarta Revolución IndustrialLuego de leer el artículo del Foro Econômico Mundial titulado "La cuarta revolución industrial impulsa la globalización 4.0" ... El Profesor. Guardar

16) CREACIÓN DE ENLACE A CLASE GRABADA EN ZOOM



INDICE

1.1. Ingresar a ZOOM vía Blackboard de acuerdo a lo explicado en el punto anterior (10) y hacer Clic en *"Cloud Recordings".* Luego identificar por *la fecha, hora y tamaño del archivo cuál es la grabación correcta.* Hacer Clic en su nombre.

ZOC Your curr	eent Time Zone is (GMT-85.00) Lima 🙎		All My Zor	am Meetings/Recordings	lule a New Meeting
Upcor	ming Meetings Previous Meetings Personal Meeting Room	Cloud Recordings			Get Training 🗄
From S	Select date 😑 To 05/11/2020 🖄 Search By 10 🕓	Search Export Sh	ow my course recordings only		
	Topic	1D	Start Time	File Size	
	BB SESION 3, VIERNES 6PM	929-717-60715	May 8.2020 20:23	1 Files (257 KB)	Delete
	BB SESIÓN 3, VIERNES 6PM	929-717-60715	May 8,2020 18:01	1 Files (240 MB)	Delete



2.1. Clic en el Módulo de aprendizaje de la Sesión que corresponde a la grabación y en la carpeta "Anexos". • Visible para los estudiantes Ø Agregar una descripción Agenda Visible para los estudiantes Actividades e Evaluación Visible para los estudiantes Anexos 2.2. Clic al signo "+". Crear 2.3. Clic en "Crear". ð Copiar contenido 🟥 Cargar 👿 Tienda de contenido 2.4. Clic en "Enlace" Almacenamiento en la nube 🛱 Colección de contenido Crear elemento Elementos del contenido de CARACITACIÓN BLACKBOARD UCV Carpeta CLASE VIRTUAL ZO ... Document Visible para los estudiantes S Eniade * 101 del anlara B Heirain https://zpom.us//91482201515 . STERM Paquete Herramientas adicionales 2.5. Colocar nombre, Metas y estándares Q Debe guardar el enlace antes de pader editor las metos alineadas. Guarde el enlace y regrese. habilitar para que sea visible para los estudiantes, Descripción Escribit una descripción opcional copiar el link donde indica URL del enlace, y hacer clic Cancela en "Guardar"



GUÍA PRÁCTICA PARA EL DOCENTE [NIVEL BASE]



